



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGH E DEGLI ODONTOIATRI DI VICENZA



RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO PREVENTIVO PER L'ANNO 2020

Il bilancio di previsione per l'anno 2020 che sarà portato all'approvazione del Consiglio Direttivo del 11/09/2019 presenta, nella sezione di competenza "Entrate", un totale di €. 1.129.028,43, comprensivo delle partite di giro e dell'avanzo di amministrazione presunto al 1° gennaio 2020 di €. 325.728,43 e delle partite di giro che ammontano a €. 235.000,00.

Analisi delle somme preventivate nella sezione "Entrate":

€ 566.826,02 su competenza di cassa, comprendente le quote di iscrizione agli albi che saranno inserite nei ruoli principali per l'anno 2020 per un importo di €. 525.000,00 (competenza) e le quote relative ad anni precedenti che si ipotizza rimarranno ancora da incassare a fine esercizio 2019, per un importo di €. 26.826,02 previste come "presunti residui attivi" al 1° gennaio 2020.

Da rilevare che, gli importi relativi alle quote di iscrizione agli albi (comprehensive sia della quota di competenza della Federazione Nazionale che degli oneri sostenuti per l'attività di riscossione) si prevedono, individualmente nei seguenti importi che rimangono invariati rispetto all'esercizio precedente:

- €. 150,00 per le singole iscrizioni;
- €. 273,90 per le doppie iscrizioni;
- €. 61,00 per il 1° anno di iscrizione dei neo laureati (quota €. 50,00 + €. 11,00 Tassa 1^ iscrizione);
- €. 30,00 per gli iscritti ultraottantenni.

€ 12.000,00 per la parte di quote che saranno versate dagli iscritti ma che verranno trattenute alla fonte dall'Agenzia delle Entrate (ipotizzando che venga scelto tale ente per l'incasso delle quote anche per l'anno 2020); tale somma trova corrispondenza nella parte Uscite in corrispondenza della Categoria "Poste compensative e correttive delle entrate correnti e spese straordinarie".

€ 4.000,00 per quote a esazione diretta, relative a nuove iscrizioni e trasferimenti, tenuto conto della rimodulazione delle quote richieste per il 1° anno ai neo laureati, a partire dall'anno 2019, come sopra descritto;

€ 200,00 per tasse rilascio certificati e dichiarazioni;

€ 7.000,00 per contributo annuale per le spese di gestione che sarà erogato dalla Fondazione E.n.p.a.m. di Roma;

€ 2.000,00 per eventuali contributi erogati dalla FNOMCeO;

€ 1.000,00 per tasse per rilascio pareri di congruità per liquidazione onorari;

€ 900,00 per rimborsi spese varie (rilascio tesserini, contrassegni e blocchetti di ricevute);

€ 31.410,27 somma esposta nel Cap. 13 "Accantonamenti Fondo Indennità di Anzianità" relativa a residuo attivo iniziale costituito da investimenti finanziari relativi al Fondo Indennità di Anzianità.

€ 235.000,00 per partite di giro comprendendo:

- somme relative alle trattenute fiscali e previdenziali riferite al personale dipendente;
- somme relative alle trattenute fiscali e previdenziali riferite ai gettoni di presenza e ai rimborsi chilometrici erogati come reddito assimilato a dipendente, a favore dei componenti il Consiglio Direttivo dell'Ordine, il Collegio dei Revisori dei Conti e le Commissioni Medici e Odontoiatri;
- somme relative alle ritenute d'acconto Irpef su corresponsione compensi per prestazioni di lavoro autonomo;
- quote di competenza della Fnomceo, versate all'Ordine dal Concessionario Riscossione tributi e dai nuovi iscritti agli Albi, da versare alla Federazione Nazionale;
- quote sindacali trattenute al personale dipendente e versate ai sindacati di competenza.

../..



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI VICENZA



Pagina 2

(Relazione del Tesoriere al bilancio preventivo per l'anno 2020)

- riscossioni per conto terzi dove vengono anche comprese le somme corrisposte, con trattenuta dai gettoni di presenza istituzionali, dai componenti Consiglio direttivo, Commissione albo odontoiatri e Collegio Revisori dei conti, relativamente ai premi individuali delle polizze per responsabilità civile patrimoniale per colpa grave e danno erariale, precedentemente anticipate dall'Ordine con imputazione sul corrispondente capitolo nelle partite di giro in uscita.
- I.V.A. Scissione dei pagamenti – art. 17-ter DPR 633/1972 indicata nelle fatture elettroniche a carico dell'Ordine, da trattenere e versare all'erario nel corso dell'esercizio.

Analisi delle somme stanziare nella sezione "Uscite":

€ 30.000,00 per le elezioni per il rinnovo degli Organi Istituzionali, che dovranno essere svolte nel corso dell'esercizio;

€ 50.000,00 per l'attività di aggiornamento e formazione;

€ 30.000,00 per la celebrazione della Giornata del Medico e per onorificenze agli iscritti;

€ 6.000,00 per indennità e spese per partecipazione da parte dei componenti il Consiglio Direttivo ad Assemblee Nazionali, Regionali, Congressi e Convegni, ai fini istituzionali;

€ 78.000,00 per i rimborsi chilometrici e i gettoni di presenza dovuti ai componenti il Consiglio Direttivo, l'esecutivo e le varie Commissioni, per l'attività istituzionale che sarà svolta nell'arco dell'esercizio;

€ 2.000,00 per rimborsi spese da corrispondere alla Federazione Regionale Veneta degli Ordini e per eventuali altre somme da versare ad Organismi Provinciali e Regionali;

€ 9.000,00 per spese di rappresentanza;

€ 40.000,00 per la comunicazione, la redazione e la spedizione di "Domus Medica", consulenza giornalistica, due spazi mensili sul Giornale di Vicenza dedicati alla pubblicazione della rubrica dell'Ordine "Stetoscopio". Il periodico "News Letter" non viene più realizzato in modalità "cartacea" ma è inviato agli iscritti in formato pdf, tramite mail e non comporta quindi alcun costo per la stampa.

€ 3.000,00 per abbonamento telematico al Giornale di Vicenza e al Centro Studi di Diritto Sanitario; abbonamenti a riviste e pubblicazioni scientifiche.

€ 52.000,00 per consulenza e assistenza legale, amministrativa tributaria e varia evidenziando in particolare il servizio di assistenza legale per gli iscritti agli Albi.

€ 280.000,00 per oneri riferiti al personale (Cap. dal n. 16 al n. 24), in tale stanziamento si è tenuto conto:

- degli stipendi fissi lordi di n. 4 dipendenti nelle aree/livelli C/3 - C/5 - B/3;
- del costo di una eventuale unità in più in Area B;
- di adeguamenti stipendiali tabellari derivanti da eventuali adeguamenti retributivi;
- dei buoni pasto per il personale;
- dei rimborsi spese viaggio per trasferte personale;
- delle spese per la formazione e l'aggiornamento del personale;
- della retribuzione accessoria del personale, secondo il c.c.n.l. attualmente in vigore e secondo contratto integrativo locale;
- del compenso da corrispondere al consulente previdenziale, per l'attività saltuaria prestata a favore degli iscritti;
- degli oneri previdenziali a carico del datore di lavoro per tutto quanto corrisposto a titolo di retribuzioni di lavoro dipendente e assimilato;

€ 192.000,00 per spese per gli uffici (Cap.i dal n. 25 al n. 39):

- vari contratti di assistenza tecnica e interventi di manutenzione per le macchine d'ufficio;
- spese condominiali ordinarie;
- spese condominiali straordinarie;
- spesa per il consumo di energia elettrica, acqua e gas;

../..



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI VICENZA



Pagina 3

(Relazione del Tesoriere al bilancio preventivo per l'anno 2020)

- spese pulizia locali Sede;
- spesa per la manutenzione ordinaria dei locali della sede: sistemazioni murarie, opere di tinteggiatura dei locali, rifacimento dell'impianto di illuminazione della Sala Aggiornamento, vari interventi di manutenzione all'impianto elettrico e antincendio;
- assicurazione incendio, furto e responsabilità civile dei beni patrimoniali;
- carta per fotocopie, toner per fotocopiatrice, per stampanti e per apparecchio telefax, cancelleria varia, classificatori per archiviazione pratiche, stampati vari, carta ed etichette adesive per stampe dal computer, "costo copia" per contratto di noleggio macchina fotocopiatrice multifunzione;
- spese postali;
- spese telefoniche, comprensive di connessione fibra, backup 4g e rate bimestrali per fornitura nuovi telefoni (avvenuta nel 2019)
- spese varie;
- spese per la gestione informatica tra cui: gestione tecnica e canoni del sito internet con servizi forniti dalla ditta "Vegan Solutions" con la collaborazione del Dr. Marco Sartori, il rinnovo annuale del contratto di assistenza tecnica del programma di contabilità "conto", il rinnovo annuale del contratto di assistenza tecnica del programma di gestione degli iscritti "iride", il rinnovo annuale del contratto di assistenza tecnica del programma di gestione del protocollo informatico "iride-doc", il rinnovo del contratto di assistenza tecnica del modulo di gestione posta elettronica "iride mail", il contratto orario di assistenza tecnica per interventi di manutenzione software ed hardware della rete informatica interna, l'onere del contratto annuale per l'assunzione dell'incarico di amministratore del sistema informatico, tutti gli oneri derivanti dai nuovi adempimenti obbligatori di fatturazione elettronica e di conservazione documentale digitale, gli oneri derivanti dalle norme sulla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione;
- imposte sul reddito e tributi vari comprendendo: Imu, Tasi e Tari per l'anno 2020, IRES a saldo sui redditi da beni immobili 2019 e in acconto sui redditi da beni immobili 2020;
- Irap sui redditi erogati come lavoro autonomo saltuario e occasionale;
- gli oneri bancari derivanti dai rapporti di conto corrente attualmente in essere e il costo che dovrebbe essere sostenuto nel caso in cui si utilizzasse il circuito Pago PA per la riscossione Ruoli 2020 (in alternativa all'Agenzia delle Entrate).

€ **39.028,43** stanziati quale fondo di riserva per spese straordinarie, oneri imprevisti e integrazione di stanziamenti insufficienti, nel rispetto del limite previsto dal regolamento della contabilità (5% sul totale delle spese correnti). Tale stanziamento consentirà di sostenere eventuali carenze di disponibilità dei vari Capitoli di spesa, tramite l'effettuazione di storni contabili appositamente deliberati dal Consiglio Direttivo e successivamente ratificati dall'Assemblea ordinaria degli iscritti.

€ **40.000,00** per rinnovo apparecchiature audiovisive per attività di formazione, sostituzione 4 computer client, sostituzione 2 notebook, mobili per aula magna, nuovo impianto di illuminazione sala aggiornamento.

€ **151.785,11** su competenza di cassa, quale residuo passivo presunto iniziale relativo all'accantonamento al 31/12/2019 a Fondo Indennità di Anzianità del Personale dipendente. E' previsto per l'anno 2020 uno nuovo accantonamento di € 16.000,00 quale quota annuale.

€ **16.000,00** quale accantonamento a trattamento di fine rapporto del personale dipendente, a totale copertura alla data del 31 dicembre 2020.

€ **235.000,00** per partite di giro comprendendo:

- somme relative alle trattenute fiscali e previdenziali riferite al personale dipendente;
- somme relative alle trattenute fiscali e previdenziali riferite ai gettoni di presenza e ai rimborsi chilometrici erogati come reddito assimilato a dipendente, a favore dei componenti il Consiglio Direttivo dell'Ordine, il Collegio dei Revisori dei Conti e le Commissioni Medici e Odontoiatri;
- somme relative alle ritenute d'acconto Irpef su corresponsione compensi per prestazioni di lavoro autonomo;
- quote di competenza della Fnomceo, versate all'Ordine dal Concessionario Riscossione tributi e dai nuovi iscritti agli Albi, da versare alla Federazione Nazionale;

../..



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI VICENZA



Pagina 4

(Relazione del Tesoriere al bilancio preventivo per l'anno 2020)

- quote sindacali trattenute al personale dipendente e versate ai sindacati di competenza;
- pagamenti per conto terzi dove vengono comprese anche le somme anticipate per conto dei componenti Consiglio direttivo, Commissione albo odontoiatri e Collegio Revisori dei conti, relativamente al versamento dei premi individuali delle polizze per responsabilità civile patrimoniale per colpa grave e danno erariale, successivamente riaccreditate all'Ordine con trattenuta sui gettoni di presenza istituzionali, con imputazione sul corrispondente capitolo delle partite di giro in entrata.
- I.V.A. Scissione dei pagamenti – art. 17-ter DPR 633/1972 indicata nelle fatture elettroniche a carico dell'Ordine, da trattenere e versare all'erario nel corso dell'esercizio.

IL TESORIERE
(Dott. Enrico Ioverno)