



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI VICENZA



RELAZIONE DEL TESORIERE AL RENDICONTO FINANZIARIO 2020

Il risultato del rendiconto finanziario per l'anno 2020, presenta un Avanzo di Amministrazione di **€. 614.608,96** che, è dato dalle sotto riportate somme desunte dal rendiconto finanziario di competenza anno 2019:

Minori Uscite (comprese le partite di giro)	+ €. 647.213,94
Minori Entrate (comprese le partite di giro)	- €. 33.041,98
Variatione Residui Passivi (chiuso residuo passivo quote FNOMCeO 2019 dopo saldo definitivo)	+ €. 437,00
Avanzo di Amministrazione 31/12/2020	€. 614.608,96

ENTRATE:

Le entrate previste (comprese le partite di giro) ammontano a	€. 803.300,00
Le entrate accertate (comprese le partite di giro) ammontano a	€. 770.258,02
MINORI ENTRATE	- €. 33.041,98

USCITE:

Le uscite previste (comprese le partite di giro) ammontano a	€. 1.309.547,04
Le uscite impegnate (comprese le partite di giro) ammontano a	€. 662.333,10
MINORI USCITE	+ €. 647.213,94

VARIAZIONE RESIDUI PASSIVI:

Residuo passivo quote FNOMCeO 2019 per somme a ruolo è stato chiuso dopo aver saldato totalmente il debito nei confronti della Federazione Nazionale	+ €. 437,00
--	--------------------

Dall'esame delle entrate si rileva quanto segue:

- **Cat. II - Cap. 2 "Quote Ruoli principali"**: la somma di competenza 2020 accertata ad inizio esercizio ammonta a €. 540.000,00: è stata incassata la somma complessiva di competenza dell'Ordine di €. 510.245,76 (somme accreditate dai vari concessionari riscossione ruoli), si ha quindi un residuo attivo di €. 34.344,33. E' stata inoltre riscossa la somma di €. 8.974,18 relativa a residuo attivo di €. 25.650,14 riportato dall'esercizio precedente, per quote a ruolo di competenza anni precedenti. A fine esercizio il Capitolo 2 presenta quindi un residuo attivo complessivo di €. 51.020,29.
- **Cat. II - Cap. 4 "Quote a esazione diretta - nuove iscrizioni e tasse di trasferimento"**: la somma preventivata era di €. 4.000,00: è stato complessivamente incassato l'importo di €. 13.955,00 relativo alle quote versate dai neo laureati Medici e Odontoiatri per la 1^ iscrizione all'Albo, alle tasse incassate per richieste di iscrizioni per trasferimento e alle quote di iscrizione Albo Stp. Da rilevare un consistente aumento del numero delle nuove iscrizioni rispetto agli anni precedenti (totale nuove iscrizioni agli Albi anno 2020 = 314).
- **Cat. II - Cap. 5 "Quote Ruoli -aggio esattoriale"** - l'Agenzia delle Entrate - servizio Riscossione ha trattenuto alla fonte le somme di sua competenza (aggi) relative al servizio svolto per la riscossione delle quote poste a ruolo, secondo la convenzione annuale stipulata. Il totale trattenuto viene comunque rilevato nella sezione entrate in quanto effettivamente corrisposto dagli iscritti unitamente a quanto di competenza dell'Ordine. La somma complessivamente pagata a titolo di aggi riscossione, risultante dal Capitolo ammonta a €. 10.652,36. Tale somma viene rilevata a pareggio anche nella parte Uscite - Categoria VII "Poste correttive e compensative delle entrate correnti" - Cap. 43 "Aggio riscossione quote ruoli".
- **Cat. II - Cap. 7 "Contributi Fondazione ENPAM"** - la Fondazione ENPAM ha corrisposto il contributo annuale 2020 per il supporto fornito dagli uffici, per un totale di €. 7.000,00;
- **Cat. III - Cap. 10 "Tasse per rilascio pareri per liquidazione onorari"**: sono stati riscossi €. 500,00 per tasse versate dagli iscritti agli Albi, per richiesta pareri di congruità parcelle.
- **Cat. III - Cap. 11 "Rimborsi spese varie"**: sono stati riscossi €. 1.132,00, relativi ai rimborsi spese corrisposti dagli iscritti, per il rilascio di tesserini, contrassegni e blocchi di ricevute.



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI VICENZA



- **Cat. IV – Cap. 13** “*Accantonamento Fondo Indennità di Anzianità*”: nel capitolo è evidenziato un residuo attivo anni precedenti di €. 31.410,27 che è costituito da €. 31.000,11 accertati per sottoscrizione della polizza di investimento capitale “UnipolSai Investimento Capital” che scadrà in data 04/02/2021 e sarà quindi riaccreditato secondo il valore maturato in detta data. Il residuo è costituito, per la parte rimanente, da €. 410,16 in Fondi Monetari “Allianz B”.
- **Titolo 3° Cat. IV** “*Entrate per partite di giro*”: il totale delle entrate per partite di giro accertate ammonta a €. 181.973,25 con un residuo passivo a fine anno pari a €. 8.810,89.

Dall'esame delle uscite si rileva quanto segue:

- **Cat. I – Cap. 1** “*Spese per la elezione di organi istituzionali*”: nel mese di settembre 2020 si sono svolte le elezioni per il rinnovo degli Organi Istituzionali dell'Ordine per il quadriennio 2021 – 2024: sono stati spesi in totale €. 26.569,15 con un residuo passivo di €. 1.184,05 relativo alla somma ancora dovuta a Poste Italiane per il servizio postale fornito per la stampa e la spedizione delle convocazioni delle assemblee elettorali: tale residuo si è verificato perché alla data del 31 dicembre 2020 non era ancora pervenuta da Poste Italiane la fattura elettronica prevista per la corresponsione della somma.
- **Cat. I – Cap. 2** “*Spese e contributi per corsi di aggiornamento, congressi, convegni e conferenze*”: in totale è stata impegnata la somma di €. 3.236,99. Da rilevare la somma di €. 2.002,39 sostenuta per l'acquisto di 2 serie di manichini, 3 defibrillatori “DAE Training” e 2 set di palloni di ventilazione “Ambu” per attività di formazione bls-d. Si è svolto nel mese di gennaio 2020 il Convegno ENPAM in occasione del quale sono stati spesi €. 649,00 per servizio di catering. Purtroppo a causa di norme imposte per fronteggiare la pandemia Covid-19 non si sono svolti altri eventi di formazione durante il 2020.
- **Cat. I – Cap. 3** “*Giornata del medico e onorificenze agli iscritti*”: purtroppo a causa delle normative imposte per fronteggiare la pandemia Covid-19 non è stato possibile svolgere l'annuale cerimonia “La Giornata del Medico”. Sono stati spesi solamente €. 450,00 relativi al compenso lordo dovuto alla Dott.ssa Elisa Santucci per la presentazione della manifestazione tenutasi nel 2019.
- **Cat. I – Cap. 4** “*Indennità e spese per partecipazione ad Assemblee Nazionali, Regionali e Congressi*”: sono stati impegnati €. 620,90 per partecipazione ad Assemblee Nazionali, Regionali, Congressi e Convegni, da parte degli organi Istituzionali dell'Ordine
- **Cat. I – Cap. 5** “*Indennità chilometriche e gettoni di presenza per partecipazione riunioni Consiglio e commissioni varie*”: sono stati corrisposti i gettoni di presenza e i rimborsi chilometrici, per impegni istituzionali, ai membri del Consiglio Direttivo, della Commissione Odontoiatri, e del Collegio dei Revisori dei Conti. Tali compensi sono stati corrisposti anche al Presidente, al Vice Presidente e al Consigliere Segretario per tutti gli impegni inerenti la loro carica istituzionale. L'onere complessivo è stato di €. 55.172,51. Rimane un residuo passivo pari a €. 9.142,39 relativo ai gettoni di presenza e ai rimborsi chilometrici dovuti ad alcuni componenti il Consiglio che alla data del 31 dicembre 2020 non avevano ancora prodotto la prevista fattura elettronica.
- **Cat. II – Cap. 11** “*Spese per la comunicazione*”: nell'arco dell'esercizio è stato corrisposto il compenso al Dott. Allione Anselmo per la consulenza giornalistica fornita per la comunicazione con la stampa e per l'assunzione di incarico di Direttore Responsabile di Domus Medica e News Letter; è stato inoltre sostenuto l'onere relativo alla stampa di n. 500 Codici di Deontologia Medica aggiornati con le recenti indicazioni della Federazione Nazionale degli Ordini. La spesa totale sostenuta è stata di €. 19.276,00
- **Cat. III – Cap. 13** “*Consulenza e assistenza in campo legale, amministrativo e tributario*”: per la consulenza legale e amministrativa è stata complessivamente pagata la somma di €. 30.024,00 che riguarda il compenso corrisposto mensilmente al legale che collabora con l'Ordine per fornire consulenza e assistenza sia agli organi istituzionali che agli iscritti agli albi,
- **Cat. III – Cap. 14** “*Consulenza del lavoro e tenuta paghe personale*”: sono stati spesi €. 4.096,37 per le competenze lorde corrisposte allo “Studio Associato di consulenza del Lavoro D'Alessandro Franchin Salvaro” per la tenuta delle paghe del personale dipendente, gli adempimenti ad essa connessi e per le varie attività di consulenza del lavoro fornite all'Ordine.



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI VICENZA



- **Cat. III – Cap. 15** “*Consulenze varie*”: sono stati spesi €. 12.457,54 per consulenze varie così come di seguito elencato:
- €. 4.880,00 per competenze lorde corrisposte al Dr. Marco Sartori per attività di assistenza tecnica sito internet;
 - €. 317,20 per competenze annue lorde Ing. Alberto Vicentin per assunzione incarico di RSPP (Responsabile del servizio di prevenzione e protezione);
 - €. 4.450,00 per competenze lorde corrisposte al Rag. Mario Pegoraro per attività di consulenza previdenziale fornita agli iscritti all’Ordine nell’arco del 2020;
 - €. 2.680,34 corrisposti a “Studio Temporary Manager Spa” per consulenza fornita per riorganizzazione uffici;
 - €. 61,00 costo per soggiorno consulente di Temporary Manager Spa”.
- **Cat. IV– Cap. dal 16 al 24_**“*oneri per il personale*”: si è avuto un risparmio di gestione di €. 97.687,53: l’onere complessivamente sostenuto è stato di €. 193.312,47, così analiticamente suddiviso:
- €. 114.162,38 per retribuzioni lorde n. 4 unità personale dipendente;
 - €. 4.965,17 per lavoro straordinario;
 - €. 21.285,98 per corresponsione di saldo 2019 e acconto 2020 del fondo unico per i trattamenti accessori;
 - €. 1.524,64 per acquisto buoni pasto;
 - €. 35.819,83 per contributi previdenziali obbligatori su retribuzioni, somme a carico dell’Ordine;
 - €. 2.160,00 per competenze lorde corrisposte al Dott. Allione Riccardo per attività saltuaria di consulenza digitale per gestione contenuti facebook;
 - €. 13.394,47 per I.r.a.p. (Imposta Regionale sulle Attività Produttive) sulle retribuzioni.
- **Cat. V – Cap. 25** “*Riparazione e manutenzione macchine d’ufficio*”: sono stati spesi in totale €. 1.328,58 evidenziando la spesa di €. 1.098,00 per pulizia, controllo e igienizzazione impianti di climatizzazione presso la sede e per contratto di manutenzione annuale stampante per tesserini plastificati per €. 230,58.
- **Cat. V – Cap. 27** “*Spese condominiali Straordinarie*”: sono stati spesi in totale €. 5.200,12 relativi a Quota condominiale straordinaria per pulitura, ripristino e tinteggiatura porzione di facciata condominiale condominio “Gualdo Cevese” evidenziando la successiva possibilità di dedurre tale onere nell’arco di 10 anni dalle imposte Ires dovute al fisco, sulla scorta di documentazione che sarà fornita dall’Amministratore Condominiale.
- **Cat. V – Cap. 29** “*Spese pulizia sede*”: sono stati spesi in totale €. 8.879,63: il servizio di pulizia dei locali della sede è stato potenziato per contrastare la pandemia Covid-19.
- **Cat. V – Cap. 30** “*Manutenzioni ordinarie dei locali*”: sono stati spesi in totale €. 1.152,62 per interventi di manutenzione impianti di illuminazione locali, manutenzione impianto elettrico e intervento obbligatorio annuale di manutenzione caldaia.
- **Cat. V – Cap. 36** “*Spese per la Gestione informatica*”: sono stati impegnati in totale €. 19.078,66; in tale somma sono compresi i seguenti servizi e forniture ritenuti particolarmente rilevanti:
- i canoni annuali per il rinnovo del software antivirus di tutta la rete interna;
 - i canoni annuali per l’assistenza tecnica ai programmi: gestione degli iscritti “Iride”, protocollo informatico “Iride Doc”, programma anagrafica delle Società Tra Professionisti, programma per la gestione eventi ecm “modulo eventi”, programma per la gestione della contabilità “Conto”; programma “modulo gestione appalti” per adempiere all’obbligo di inoltro del file riepilogativo dei contratti stipulati annualmente all’Autorità Nazionale Anticorruzione “Anac”; software per la gestione della fattura elettronica e fattura pa cloud; software per la gestione delle fatture elettroniche e del registro unico delle fatture;
 - l’assistenza tecnica sistemistica software;
 - il canone annuale per il servizio di inoltro posta elettronica a tutti gli iscritti agli albi “smtp 6000”;
 - il servizio di connessione per la conservazione digitale giornaliera del registro di protocollo;
 - i servizi di hosting per il sito internet;



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI VICENZA



- **Cat. V – Cap. 37** “*Imposte sul reddito e tributi vari*”: sono stati spesi in totale € 7.052,93 come di seguito dettagliato:
- € 187,23 per imposte di bollo e oneri addebitati sui conti correnti;
 - € 132,84 per ritenute fiscali applicate su interessi attivi maturati sui conti correnti;
 - € 2.040,00 per imposta comunale “IMU” anno 2020;
 - € 3.557,00 per Tassa per il servizio di Igiene Urbana (Tari);
 - € 729,00 per Acconto Imposta sul Reddito Enti e Società (Ires) anno 2020;
 - € 406,86 per Acconto Imposta Sostitutiva sui redditi derivanti da rivalutazioni TFR anno 2020;
- **Cat. VII – Cap. 41** “*Accantonamento indennità di liquidazione per cessazione attività lavorativa*”: la somma accantonata per l’anno 2020 tramite emissione impegno di spesa, ammonta a € 9.424,46; a fine esercizio il totale accantonato per indennità di liquidazione per cessazione attività lavorativa ammonta a € 158.912,83, corrispondente al totale residui passivi al 31 dicembre 2020 esposto al capitolo 41.
- **Cat. VII – Cap. 42** “*Rimborso quote di iscrizione non dovute*”: nel 2020 è stata accreditata all’Ordine la somma di € 570,33 ai sensi dell’art. 22 - Comma 1-Bis D.lgs 112/1999; tale somma corrisponde a quote di iscrizione versate erroneamente al Servizio di Riscossione ruoli dell’Agenzia Entrate ma non dovute da Dr.ssa Cardarelli Nadia, Dr. Vajingler Ladislao e Dr. Visonà Mauro; le somme da restituire sono state impegnate individualmente e saranno accreditate nel 2021 a seguito acquisizione dei codici iban degli interessati.
- **Cat. VII – Cap. 43** “*Aggio Riscossione Ruoli*”: l’Agenzia delle Entrate - servizio Riscossione ha trattenuto alla fonte le somme di sua competenza (aggi) relative al servizio svolto per la riscossione delle quote poste a ruolo, secondo la convenzione annuale stipulata. Il totale trattenuto viene comunque rilevato nella sezione uscite, a titolo di posta correttiva delle entrate, in quanto effettivamente corrisposto dagli iscritti unitamente a quanto di competenza dell’Ordine. La somma complessivamente pagata a titolo di aggio riscossione, risultante dal Capitolo, ammonta a € 10.652,36. Tale somma viene rilevata anche nella parte Entrate nella Categoria II Capitolo 5 “*Quote Ruoli – aggio esattoriale*”.
- **Cat. IX – Cap. 45** “*Macchine, mobili, arredi e attrezzature varie d’ufficio*”: nell’ambito del progetto “Sostituzione dei dispositivi informatici obsoleti”, per il quale è stata definita la pratica di richiesta contributo straordinario Fnomceo, sono stati acquistati un nuovo server di rete, quattro nuove postazioni di lavoro, dispositivi di alimentazione di emergenza e tre nuovi notebook, il tutto per un costo complessivo pari a € 23.237,58; è stata inoltre acquistata una nuova stampante con nastri di stampa per la realizzazione dei tesserini plastificati per gli iscritti sostenendo un costo di € 1.511,51; sono state acquistate n. 4 stampanti laser da tavolo con cartucce toner comprese ad un costo totale di € 441,62. La somma totale spesa è stata di € 25.351,10
- **Titolo 3° Cat. XI** “*Uscite per partite di giro*”: il totale delle uscite per partite di giro impegnate ammonta a € 181.973,25 con un residuo passivo a fine anno pari a € 26.863,89

IL TESORIERE
(Dott. Enrico Ioverno)